



Asturias
paraíso natural

PLIEGO DE CONDICIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DISEÑO, CONSTRUCCIÓN, MONTAJE, DESMONTAJE, TRASLADOS, MANTENIMIENTO Y ALMACENAJE DE STAND PARA LA ASISTENCIA DE LA SOCIEDAD PÚBLICA DE GESTIÓN Y PROMOCIÓN TURÍSTICA Y CULTURAL DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS A LAS FERIAS NACIONALES EN EL AÑO 2020

EXPEDIENTE N° CM 44/19

1.- OBJETO DEL PLIEGO

El objeto del presente contrato es la prestación del servicio de diseño, producción, construcción, montaje, desmontaje, transporte, mantenimiento y almacenaje del stand de promoción para la asistencia de la Sociedad Pública de Gestión y Promoción Turística y Cultural del Principado de Asturias (en adelante SPGP) a las ferias nacionales en el transcurso del año 2020.

2.- DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS

La empresa adjudicataria deberá realizar un stand de **692 metros cuadrados** para la feria de Fitur en Madrid situado en el Pabellón 9 C11 de Ifema y la superficie de parcela es de 31,50 m x 22 m. Posteriormente, a lo largo del año, se deberán realizar las correspondientes adaptaciones para el resto de ferias nacionales especificadas en el punto 9 del presente pliego de condiciones técnicas.

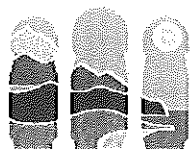
2.1.- DISEÑO Y CONTENIDOS DEL STAND.

El stand deberá proyectar la imagen de los atributos del destino, de la marca "**Asturias Paraíso Natural**" (en adelante APN) y la imagen de la campaña publicitaria "**Vuelve al Paraíso, ven a Asturias**" que aparecerán en lugares y elementos clave del stand y en los grandes soportes de identificación del mismo.

La imagen del stand deberá estar inspirada en los nueve productos turísticos que establece el **Programa estratégico de Turismo Sostenible 2020**: turismo de naturaleza, rural, turismo activo y deportivo, turismo cultural, Caminos de Santiago, turismo industrial, turismo gastronómico, turismo de costa y pueblos marineros y ciudades de Asturias. Pudiendo protagonizar este conjunto de productos los diversos soportes audiovisuales, tecnológicos, los hitos, reproducciones, entre otros, de modo que se muestre claramente la diversidad del destino.

El diseño del pabellón institucional debe tener como objetivo generar un fuerte impacto visual atendiendo a las nuevas tendencias en diseño, interiorismo e imagen; utilizando un lenguaje en el que la arquitectura, el diseño, la fotografía, el sonido y los audiovisuales transmitan un concepto renovado e innovador del destino.

Además otro concepto a transmitir es la identificación del destino Asturias con el concepto de **calidad y sostenibilidad** por lo que se propone el uso de materiales y técnicas en la construcción del pabellón que cumplan con estos dos criterios; así como la incorporación de mobiliario de línea eco-friendly.



Asturias
paraíso natural

El pabellón contará con algún espacio o soporte de imagen dedicado a las marcas de calidad turística regionales de alojamiento y gastronomía (Casonas Asturianas, Aldeas de Asturias, Mesas de Asturias y Sidrerías de Asturias) así como Guisanderas de Asturias.

La estructura de espacios debe ser funcional, que facilite el trabajo y propicie el encuentro entre profesionales del sector turístico y el público final que se da cita en el certamen. La distribución de espacios debe favorecer el flujo de público y delimitar la diferenciación de los espacios y la interconexión entre mostradores y espacios de almacenamiento.

3.- ESTRUCTURA, DISTRIBUCION Y FUNCIONALIDAD PARA LA FERIA DE FITUR

3.1.- DISTRIBUCION DE ESPACIOS

El stand deberá contar con los siguientes espacios diferenciados según el tipo de actividad y de público:

Área de Información - mostradores temáticos:

- El espacio de información al público general se organizará con un enfoque temático de modo que tanto si se propone un único mostrador dividido en áreas diferenciadas como si se proponen varios mostradores, cada espacio se centrará en una de las siguientes temáticas:
 - turismo de naturaleza, rural y deportivo
 - turismo de costa y pueblos marineros
 - turismo de ciudad
 - turismo cultural, patrimonio industrial y Caminos de Santiago
 - turismo gastronómico

Área de Eventos:

- Se trata de un espacio abierto o semi abierto pensado para albergar actos, charlas, ruedas de prensa, presentaciones. Dotado de pantalla tipo videowall, tarima baja y mobiliario para público asistente sentado (estimación 25/40 personas). Este área deberá contar con un acceso al Área gastronómica.

Área de Profesionales:

- **Sala de empresarios**, superficie de unos 80m cuadrados aproximadamente, con mobiliario fácil de mover y polivalente (contando con 20/25 mesas redondas o cuadradas de pequeña dimensión). Estará separada y bien diferenciada de la zona del resto del stand. Este espacio deberá estar próximo o con acceso directo al área gastronómica.
- **3 Salas de reuniones pequeñas**, superficie de aproximadamente 9m cuadrados. Podrían tener dimensiones distintas todas ellas en función del espacio disponible; Una de ellas estará dedicada a set de radio/prensa por lo que deberá disponer de todas las conexiones necesarias para ello.



Asturias
paraíso natural

Área Gastronómica:

Tendrá tres espacios diferenciados:

- **Cocina** (aproximadamente 34m cuadrados) con barra-bar (anexa o próxima a la salida de cocina).
- **Espacio de bar degustación** (aproximadamente unos 42-45m cuadrados) con mesas altas y solo unos pocos taburetes de apoyo.
- **Comedor para el personal** (aproximadamente 20m cuadrados). Este espacio es de acceso restringido y por tanto debe quedar oculto al público general. Tendrá al menos dos accesos directos, uno desde el area del stand y otro desde del area de cocina/bar.

Área Técnica:

- **Almacén de folletos** (aproximadamente 34m cuadrados).
- **Almacén de mantenimiento** para las herramientas y utillaje de mantenimiento.
- **Espacio Ropero** con taquillas o casilleros y percheros (aproximadamente 14m cuadrados). Tiene que tener acceso desde el exterior del stand mediante puerta y ventana.
- **Despacho institucional.** Sala de aproximadamente 15m cuadrados. Tendrá un acceso desde el exterior y fácil comunicación con la zona gastronómica para tener servicio de cocina o bar.
- **Despacho de Promoción,** sala de unos 10m cuadrados con mesa de reuniones.
- **2 Secretarías.** Espacio de unos 5-8m cuadrados para trabajo administrativo del personal del pabellón.

Cualquiera de estos espacios puede ser susceptible de modificaciones: ampliación, reducción o supresión del mismo por necesidades del diseño (siempre con el acuerdo y visto bueno de la SPGP).

Mostradores modulares de Asturias en los salones temáticos de FiturMice y FilmScreen.

Coincidiendo en las fechas de FITUR dentro de IFEMA se celebran varios salones temáticos. El adjudicatario además del montaje del stand institucional (pabellón 9) deberá realizará el vinilado de dos stand modulares de 12m cuadrados cada uno; situados uno en el pabellón de FiturMice y el otro en el de FilmScreen. Para cada uno se harán uno o dos vinilos de trasera, mostrador y taburete según la distribución de cada uno.

3.2.- DETALLES DE LAS ZONAS DE TRABAJO

Área de Información - mostradores temáticos

Para el buen funcionamiento de esta zona se precisarán mostradores con un diseño cuidado. En un lugar muy visible en altura se indicará la temática a la que se dedica la zona o el mostrador para que sea visto claramente desde lejos. El frontal del mostrador/es puede contener vinilos con dibujos, grafismos, hastag, logotipos ("Asturias, paraíso natural") y/ o la pagina web (turismoasturias.es).



Asturias
paraíso natural

La altura de los mostradores será entre 1,05 y 1,10m como máximo y el fondo de al menos 0,80m de ancho, teniendo siempre en cuenta la accesibilidad. Será indispensable que un mostrador o una parte del mismo (si solo hubiera uno) sea accesible para personas con movilidad reducida, por lo que tendrá una altura más baja y con hueco en la parte inferior para acceso con sillas de ruedas.

Los mostradores deberán ser funcionales que permita la movilidad del personal de atención e información (entre 2 y 4 pax en cada zona o mostrador); dispondrán de baldas o estanterías bajas reforzadas resistentes al peso de las cajas. Además, se necesitará un pequeño espacio cerrado con llave para los efectos personales. Se deben disponer de 8 taburetes para uso de los informadores.

Cada mostrador o área de información dispondrá de unos 3 puntos de corriente eléctrica.

Se podría incorporar alguna pantalla o espacio para ordenadores que complementen la información, en ese caso se debe prever las conexiones necesarias.

La zona de información turística deberá tener fácil acceso desde el almacén de folletos ya sea por proximidad o por la facilidad de acceso con cajas de material.

Se prestará especial atención a la fluidez del tránsito de público y profesionales por los distintos espacios del pabellón evitando aglomeraciones de acceso y cuellos de botella.

Área de Eventos

Se trata de un espacio abierto o semi abierto (platea central) pensado para albergar actos, charlas, ruedas de prensa, presentaciones, escenificaciones, etc.

De manera permanente contará con una tarima de baja altura unos 15-25 cm de altura con capacidad para 6-8 personas a la vez.

Contará con un espacio para acoger público entre 25/40 personas (sentadas) o unas 150 personas (de pie), por lo que habrá que dotar esta zona con mobiliario de diseño (sillas apilables, bancadas o sofás..) que sea fácil de mover y que permita realizar con facilidad una configuración diferente de la propuesta inicial.

El punto de control de audiovisuales estará dotado de dos ordenadores portátiles para emisión de videos y presentaciones. La mesa de control de audiovisuales, ordenadores y proyecciones, así como el técnico o técnicos que realizarán el lanzamiento y control de audiovisuales lo hará desde un lugar oculto (por mostrador, panel de ocultación...). Se situará cerca del área de eventos, para permitir al técnico de sonido observar lo que ocurre en este espacio y acompañar los contenidos.

Las proyecciones en las diferentes pantallas deberán ser independientes y no en circuito cerrado.



Asturias
paraíso natural

Actos protocolarios: Se tendrán previstas las conexiones de luz, sonido e internet necesarias para instalar una tarima de medios al fondo del área de eventos que permita grabar actos. Las conexiones de megafonía entre el atril y la mesa de medios se hará por debajo del suelo (en el caso de suelo técnico) y en el caso de moqueta estarán ocultos y protegidos.

Animación de fin de semana: este mismo espacio se dedica durante el fin de semana a actividades de animación. Se trata pues de un espacio para la realización de diversas actividades a público final. A propuesta de la SPGP, se podría solicitar algún elemento de diseño o algún panel para tematizar el espacio o a divulgar alguna marca o actividad concreta.

Area de Profesionales

Salas de Reuniones: tres salas de pequeña dimensión con capacidad para 6 - 8 personas cada una y que puedan ser utilizadas para reuniones. También se contemplará que una de ellas esté destinada a set de radio, accesible desde los espacios públicos del pabellón. Deberán tener techumbre y puertas para evitar interferencias de sonido.

Dotación de mobiliario: una mesa liviana redonda o rectangular con varias sillas, y una balda o armario bajo con llave, perchero y papeleras. Tomas de conexión eléctrica y en el caso del set de radio también las conexiones necesarias para la retransmisión.

Las salas estarán decoradas con al menos 2 imágenes o logotipos. Al menos en una sala habrá una pantalla de un mínimo de 48 pulgadas con dvd y entrada usb.

Las salas pueden tener distinta dimensión y no es preciso que estén juntas, deberán estar rotuladas e identificadas en el exterior: sala 1, sala 2, sala 3.

Zona de Empresarios: superficie de unos 70-80m cuadrados, que deberá ser visible desde el exterior. Puede ser un espacio semi - abierto con un muro bajo o cristalera. Este espacio deberá contar con un acceso directo al área gastronómica.

Dotación de mobiliario: fácil de mover y polivalente, con 15-20 mesas de pequeña dimensión que pueden ser altas o bajas para dar cabida a varias reuniones simultáneas.

En alguno de los laterales se instalarán baldas o estanterías bajas para colocar un punto con cafetera y agua (necesitará toma de corriente eléctrica).

Contará con varias tomas de corriente en al menos dos paredes para carga de elementos tecnológicos (unas 8 tomas, 4 de cada lado) y con toma para conexión internet y RDSI. También contará con pantalla, dos percheros y papeleras.

La decoración interior deberá incluir vinilos con imágenes de la página web, hashtag, y una de las paredes como posible trasera a modo de photocall conteniendo únicamente el logotipo Asturias Paraíso Natural. La sala deberá estar rotulada e identificada en el exterior (Área empresarial) y contará con algún detalle ornamental vegetal.



Asturias
paraíso natural

El tránsito del público participante en actos del pabellón no debe interferir con el trabajo de este área empresarial.

Área Gastronómica.

Espacio para degustaciones: espacio de acceso restringido, por lo que debe de ser lo menos visible posible para el público general y los accesos deben de ser discretos con un pequeño mostrador o punto de control de accesos.

La dimensión es de unos **45m cuadrados** y contará con al menos tres modos de acceso: desde el área eventos, desde el área de empresarios, y desde cocina con una puerta de servicio que acceda directamente a la barra.

La barra tendrá un mínimo de 6m de largo por 0,70m de ancho y permite salida de camareros al servicio de sala por un lateral (el más próximo a cocina). El otro lateral puede estar semicerrado con acceso de camarero. El adjudicatario deberá realizar las dotaciones de mobiliario necesario, instalaciones y preparación de conexiones de luz ó desagües para:

Barra bar:

- Estanterías en la parte inferior bajo barra.
- Mueble trasero de barra para colocar la cafetera, termos y menaje. Podrían ser estanterías con baldas resistentes (que soporten peso) a diferentes alturas para la colocación de copas, botellas, productos, menaje...
- Instalación con toma de agua y desagüe para fregadero grande y lavavasos en la zona de bar.
- Instalación para lavavajillas y lavacopas.
- Instalación para la colocación de 2 cámaras frigoríficas con puertas de guillotina bajo barra.
- El espacio entre la pared y la barra deberá tener una distancia mínima de 1m.

Zona bar-degustación

El mobiliario en la zona de bar-degustación contará con unas 15 mesas de cóctel de pequeño tamaño y 20 taburetes. Se valorarán positivamente aquellos detalles que aporten un ambiente cálido y acogedor al espacio. Se colocarán baldas estrechas en todo el perímetro del bar con el objeto de poder apoyar las copas.

La decoración del espacio deberá estar en relación a la temática del stand, se debe colocar en algún lugar un logotipo de APN y alguna referencia a los productos con DOP. e IGP (vitrina, panel, imágenes, vinilos, etc.).

El adjudicatario del presente concurso deberá prever puntos de luz, las tomas de corriente necesarias, tomas de agua y desagües. La contratación de estos servicios correrá a cargo del adjudicatario.

Contará con un suelo de goma antideslizante y de fácil limpieza y no tendrá techo con el fin de evitar el calor y la sensación de espacio cerrado. Este espacio contará con luces frías para evitar así el calor de los focos.

En la entrada de acceso podría haber un pequeño punto de control de público (mostrador, atril, ...) y dos taburetes que a la vez del control hagan de barrera.

Cocina: Dispondrá de unas dimensiones de aproximadamente 34m cuadrados. Estará dotada de varias encimeras de trabajo, suficientes estanterías fijadas al suelo o a la pared, que puedan soportar suficiente peso y distribuidas a lo largo de todo el perímetro de la cocina.

Contará con un suelo de goma antideslizante y de fácil limpieza y no tendrá techo con el fin de evitar el calor y la sensación de espacio cerrado.

Dispondrá de varias puertas de entrada: una puerta con acceso desde el exterior, para la entrada de mercancías y camareros, una puerta abatible con ojo de buey con acceso directo a la barra del bar y, si fuese posible, un acceso directo al comedor del personal y al despacho institucional.

La cocina deberá contar con:

- Un pequeño espacio de almacén con acceso directo desde la misma. En todo el almacén se instalarán el mayor número posible de estanterías para alimentos, cajas de bebidas, etc.
- Una mesa lateral de trabajo de al menos 2m de largo por 1m de ancho, adosada a la pared, en la que se instalarán tomas de corriente suficientes para colocar:
 - 4 placas de inducción
 - 1 horno eléctrico
 - 1 horno microondas
 - 1 arcón congelador
 - 1 lavavajillas industrial
- Una o dos mesas de apoyo central para la manipulación de alimentos de 2m x 1m con dos baldas (inferior, intermedia) para la colocación de alimentos preparados y el menaje.
- Colocación de doble fregadero con bastante profundidad para grandes elementos de cocina, con la correspondiente instalación de toma de agua y desagüe.
- La cocina deberá contar con enchufe trifásico y los equipos deberán ponerse de acuerdo sobre las necesidades de cocina para la correcta instalación del equipamiento. Y contará con un cuadro eléctrico independiente y separado del resto de cuadros.

La instalación del mobiliario de cocina correrá a cargo de la empresa instaladora del stand y la distribución se realizará en colaboración entre el contratista productor del stand y el contratista de la gestión del bar/catering.

El adjudicatario deberá prever, instalar y dejar en perfecto funcionamiento los puntos de luz, las tomas de corriente necesarias, enchufes trifásicos para los



Asturias
paraíso natural

electrodomésticos. El suministro de los electrodomésticos correrá por cuenta del proveedor del catering.

Comedor de personal: Espacio de unos 15-20m cuadrados provisto de dos mesas alargadas y bancos con capacidad para 10-15 personas al mismo tiempo. Deberá estar cerca de la cocina y tener fácil acceso.

El espacio del comedor deberá tener una mesa o encimera que esté preparada para presentar la comida tipo buffet, la bebida y poner en ella microondas, cafetera, los termos de comida y bebida, etc.

Además este espacio deberá contar como mínimo con una estantería con baldas para el menaje.

Area de Servicios Técnicos

Despacho institucional: Sala de unos 15m cuadrados con dos espacios: uno de trabajo con mesa de reuniones de 4-6 personas, y otra zona de descanso con 2 o 3 butacas, mesita baja y lámpara de pie.

Mobiliario con uno o dos armarios bajos con llave, perchero, papelería y al menos 3 tomas de corriente eléctrica y ADSL.

La decoración irá acorde con la línea del stand con especial atención a las gráficas sobre Asturias en las paredes y en una de las paredes, habrá un logo de "Asturias, Paraíso Natural".

Despacho de promoción: un espacio de unos 10m cuadrados con mesa de reuniones, una pantalla pequeña encastrada en la pared, varias tomas de corriente eléctrica, armario bajo con llave, perchero y papelería. Paredes decoradas con logotipo y alguna imagen.

2 Secretarías técnicas: Un espacio de trabajo de unos 8m cuadrados y otro de 5m cuadrados para uso interno provisto de mesas de trabajo o tablero corrido para colocar los ordenadores, impresoras, estanterías, un armario bajo con cerradura, cuatro sillas, ..., con conexión telefónica e internet, perchero y papelería.

Deberán tenerse en cuenta tomas de luz y datos suficientes para instalar los siguientes equipos: impresora, escáner, ordenadores, fotocopidora y cargadores multimedia.

La sala más pequeña tendrá que estar ubicada en las proximidades del despacho institucional.

Espacio Ropero: espacio diferenciado para servicio de guardarropía de unos 14m cuadrados, situado en la parte trasera o lateral del stand con acceso desde el exterior mediante puerta y ventana. Deberá disponer de baldas suficientes y resistentes o cualquier otro sistema que permita la colocación de unas 200 maletas. Contará con percheros del tipo "burros" con capacidad para 250 perchas con sus fichas numeradas



Asturias
paraíso natural

y por duplicado. También contará con al menos dos armarios grandes con llave para guardar cosas de valor. Además se colocará un botiquín.

Almacén de folletos: Espacio de unos 34m cuadrados aproximadamente con estanterías en el perímetro y pasillos centrales, éstas deben soportar grandes pesos de cajas de folletos. De fácil acceso desde el exterior y/o interior para reponer los mostradores de información.

Almacén de mantenimiento: espacio separado o cuarto pequeño donde se situarán los cuadros eléctricos y las cajas de herramientas, escaleras, etc. utilizadas para el mantenimiento y la limpieza.

Las medidas de todas las salas y los espacios propuestos son aproximadas pudiendo ser aceptada la reducción o ampliación de alguna de ellas en aras de mejorar el diseño o el tránsito de públicos.

3.3.- MOBILIARIO, DECORACION E INSTALACIONES

El stand deberá tener divisiones visuales que delimiten los diversos usos y públicos: un área de información turística, un área de empresas y un área gastronómica.

Se prestará especial atención al uso de materiales de construcción y mobiliario sostenible y/o eco-friendly.

La rotulación de la marca es un aspecto a tratar de manera adecuada utilizando soportes o elementos añadidos que proporcionen altura dentro de lo permitido por la normativa del recinto ferial, de modo que la rotulación del nombre *Asturias* y/o del logotipo *Asturias Paraíso Natural* sean fácilmente localizables a larga distancia. Se dedicará especial atención a la visibilidad desde distintas perspectivas laterales y frontales. Asimismo, al menos en la zona de mostradores y algún otro espacio deberá aparecer la web turismoasturias.es

Uso de imágenes de la campaña publicitaria: éstas serán aportadas por la SPGP. El resto de imágenes deberán ser aportadas por el adjudicatario, una vez validadas por la entidad contratante. En el caso de que fuera necesario, una vez adjudicado el contrato, se podrá utilizar alguna imagen del archivo fotográfico de la SPGP.

La iluminación es un elemento esencial, que potenciará los distintos espacios y elementos del stand y que deberá ser especificada en la propuesta. Se usará luz fría integrada y acorde a todo el diseño y los focos no podrán sobresalir más de 50 cm del espacio adjudicado.

El Revestimiento de suelo deberá ser de material antideslizante, preferentemente se utilizará un material distinto a la moqueta convencional de feria para dar mayor realce al pabellón. Especial atención requiere el suelo de cocina que debe ser limpiable con agua y antideslizante. En la memoria de presentación de ofertas debe ser especificado y con una muestra de materiales. Se descartará todo aquello que no cumpla este requisito.



Asturias
paraíso natural

Decoración e interiorismo: se prestará especial atención al diseño y tratamiento de elementos decorativos eco-friendly (paneles de diseño, reproducciones, vitrinas, mostradores, iluminación, elementos vegetales naturales o de tal tela que apenas se perciba que no lo son, etc. y que no exijan un mantenimiento diario para los 5 días) adaptados a la línea de diseño del stand; y si fuera posible se contará con algún elemento singular que dote de identidad al pabellón institucional.

Mobiliario: deberá ser acorde al concepto global de imagen del pabellón en cuanto a estilo, colorido y calidades. La propuesta de mobiliario del Área de información, del Área Gastronómica, del Área de Empresas y del despacho institucional deberá venir especificada en la propuesta, indicando: marca, modelo mesas (color y dimensión), sillas, taburetes, sofás, etc.

El mobiliario de las zonas principales deberá ser adquirido o alquilado nuevo o seminuevo. En el momento de firmar el acta de recepción del stand, el mobiliario deberá ser entregado en perfectas condiciones, es decir, sin desperfectos y limpios. No se admitirá y será causa de no aceptación o penalización en el precio, la existencia de muebles con desperfectos, ralladuras, desconchados o el cambio de modelo de muebles aprobado en el proyecto.

Este material estará sujeto a la aprobación por parte de la SPGP, quien se reserva el derecho de modificarlo.

Otros elementos auxiliares:

Mesa presidencial: será preciso tener disponible una mesa plegable o tablero con caballete vestido tipo presidencial para 3-5 ponentes que sea de fácil manejo para instalarla en el espacio que sea preciso para presentaciones y/o ruedas de prensa.

Catenarias: Se deberá disponer de suficientes catenarias que cubran todo el perímetro del stand al objeto de poder cerrarlo para eventos concretos, como el Día Institucional de Asturias. También es posible que se necesite el montaje de algún panel o tarima para este evento.

Atril: Es propiedad de la SPGP y se transportará con el resto de materiales que se trasladen de Asturias a las distintas localizaciones.

Mobiliario de espacio público: al objeto de realizar actos, charlas, ruedas de prensa, presentaciones se creará un espacio con una gran pantalla para proyecciones (máx. resolución tipo 2,6mm de LED) y se proveerá de una tarima baja y mobiliario para público sentado. Se puede proponer sillas, bancadas modernas y elementos diferenciadores.

La accesibilidad para personas con movilidad reducida será un factor muy relevante a la hora de plantear el acceso a diversas áreas del stand - mostradores, zona gastronómica, área de empresas. En el caso de disponer de suelo técnico, éste tendrá que tener una rampa accesible, así como un espacio en el mostrador de atención al público.



Asturias
paraíso natural

Cierres: en el caso de que la propuesta de diseño incluya largos cierres ciegos perimetrales se deberá tener en cuenta la normativa de Ifema evitando que los retranqueos hacia el interior ocupen muchos metros cuadrados laterales. En la medida de lo posible se llevarán los espacios útiles o contruoidos al límite de parcela, evitando la pérdida de superficie útil del pabellón.

El techo del stand deberá dejar libre la zona de bar y cocina para evitar la concentración de calor, las salas y el despacho institucional deben tener techumbre. El área de empresas puede tener o no tenerlo.

Equipos técnicos audiovisuales: la adjudicataria deberá proveer los equipos técnicos audiovisuales necesarios para la feria (pantallas, ordenadores de control de proyección, microfonos y sonido). En el caso de incluir soportes audiovisuales, estos deberán permitir proyecciones de alta calidad.

Se contará con un espacio de control de audiovisuales donde estarán los aparatos, los ordenadores y el técnico de audiovisuales.

Servicio técnico: se aportará un técnico de audiovisuales que se responsabilice del montaje, ajuste de equipos, del mantenimiento y coordinación de todo tipo de proyecciones de miércoles a domingo en el horario completo de feria.

Llaves: todas las cerraduras de las puertas existentes, principalmente las exteriores, tendrán una sola llave maestra (de la que se deberán entregar 6 copias).

Uso de fotografías: si fuese necesario el uso de fotografías podrán utilizarse algunas del banco de imágenes de la SPGP así como las aportadas por la empresa adjudicataria. En el caso de proyecciones audiovisuales se podrán utilizar también vídeos o imágenes del banco de la SPGP.

El adjudicatario realizará todos los trabajos complementarios de redacción de textos, composición y diseño de paneles, compra o rodaje de imágenes, confección de audiovisuales para proyección y asumirá las adaptaciones y el tratamiento de imagen y fotografía necesarias para los distintos soportes, ya sean carteles, lonas, etc. Si bien una vez adjudicado el proyecto la SPGP pondrá a disposición el banco de imágenes disponible y los diversos soportes de la campaña turística susceptibles de ser utilizados para los soportes del pabellón.

Estándares de calidad: los materiales deberán ser novedosos y tener altos estándares de calidad así como de resistencia, seguridad y durabilidad de los mismos. Todo ello, en cumplimiento de las normas dictadas por cada recinto ferial, Colegio Oficial de Arquitectos correspondiente, etc.

En la memoria se deberá presentar una descripción detallada de las características y tipologías de todos los materiales, los soportes, los elementos ornamentales, el mobiliario, etc.



Asturias
paraíso natural

3.4.- USO DE TECNOLOGÍAS EN EL DISEÑO Y EN ELEMENTOS Y SOPORTES AUDIOVISUALES DEL PABELLÓN

Elementos tecnológicos: Todos los soportes tecnológicos, las conexiones de internet y los datos, así como todas las producciones fotográficas audiovisuales, musicales, de realidad virtual, etc. que se propongan y se exhiban en el pabellón, se consideran incluidas en el presupuesto y serán producidas y realizadas por parte de la empresa adjudicataria.

Soportes audiovisuales: Se precisa el siguiente equipo para el correcto funcionamiento de los eventos que tienen lugar en el stand y la adecuada información al público:

- Una pantalla de videowall: pantalla de alta definición de tamaño aproximado de 2 m. x 3 m LCD full HD con capacidad para proyectar videos de formato 16:9 para proyecciones en bucle que animen a la participación.
- Servicio de un técnico de audiovisuales para el manejo diario de estos soportes con un servicio de asistencia técnica en horario completo.
- Dotación de al menos 3 o 4 TV de plasma para instalar en las distintas áreas definidas dentro del stand.
- Otras propuestas (especificar las aportadas).

3.5.- UNIFORMIDAD INFORMADORES TURÍSTICOS DEL STAND DE ASTURIAS

La empresa adjudicataria en colaboración con la SPGP deberá realizar las gestiones necesarias para el diseño y/o compra de la uniformidad del personal en mostradores. Se proveerán camisas o camisetas y complementos (pañuelos, identificadores, chapas) que formarán parte del uniforme de trabajo. Se presentara propuesta de diseño, encargandose posteriormente de su adquisición.

El número aproximado de prendas, será de 100 con diferente tallaje y se entregarán personalizadas con un diseño que integre logotipos o marcas, con un estilo acorde con el diseño del stand.

3.6.- MONTAJE, DESMONTAJE, TRANSPORTE Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

MONTAJE Y COLOCACION DE ALMACÉN

En toda la ejecución del contrato el adjudicatario deberá tener en cuenta las normas feriales de los diferentes recintos con el fin de que todos los trámites se realicen en los plazos fijados.

Se entiende incluido en el precio del contrato el canon o tasas de montaje o concepto similar que apliquen los distintos recintos feriales.

Tras la autorización del proyecto definitivo por parte de la SPGP, tanto para el stand de FITUR como para las adaptaciones de las demás ferias referenciadas, éste se deberá remitir por el adjudicatario a la Dirección de Servicios Feriales en el plazo que la feria establezca (Ifema, Fira Barcelona, etc.).



Asturias
paraíso natural

Antes de comenzar dichos trabajos el adjudicatario deberá abonar al organizador de cada feria las tarifas de derechos de montaje correspondientes en concepto de los servicios prestados durante el periodo de montaje y desmontaje de la Feria.

DESMONTAJE

Todos los costes relativos al montaje y desmontaje (canon, inspección eléctrica, alquiler de maquinaria, etc.) correrán a cargo del adjudicatario.

El contratista se responsabilizará de la integridad de todo el material, de su carga y estibación para su posterior transporte al punto de almacenaje.

TRANSPORTE

El transporte será por cuenta del adjudicatario, que lo realizará y aportará el personal y los medios materiales que sean necesarios para cada feria.

Todos los elementos que componen el stand permanecerán almacenados por cuenta del adjudicatario con las suficientes garantías de conservación y perfectamente embalados e identificados. Asimismo, para cada evento, deberá preverse la reparación y puesta a punto necesaria de aquellos componentes del stand que, por cualquier circunstancia, sufrieran algún tipo de deterioro.

La SPGP dispone de material en propiedad que podrá ser entregado en perfecto estado a la empresa adjudicataria para su custodia, montaje y desmontaje, en las mismas condiciones de utilización y almacenamiento que el resto de elementos producidos para el stand.

Se requiere del adjudicatario el personal preciso para la descarga del material necesario en cada feria que sale de las Oficinas de la SPGP, así como la carga de los elementos de regreso una vez finalizada cada feria a lo largo del año.

3.7.- SERVICIOS DURANTE LA EJECUCION DE FITUR: TECNICO DE MANTENIMIENTO, TECNICO DE AUDIOVISUALES, SERVICIO DE LIMPIEZA Y MOZOS DE ALMACÉN.

Durante la celebración de la Feria de FITUR (de miércoles a domingo) el adjudicatario deberá poner a disposición personal para atender los servicios generales y de intendencia para el control de audiovisuales, limpieza, gestión de almacén y azafatas.

Técnico de mantenimiento: deberá estar presente durante toda la feria para reparar averías, desperfectos y cualquier otra circunstancia imprevista que pueda producirse. Se encargará además de la instalación adicional de paneles, soportes o materiales que sean precisos para alguna actividad concreta. Se requiere una persona a jornada completa de 10:00 a 19:00.

El último día de feria participará en labores de recogida y embalaje de elementos y material sobrante.



Asturias
paraíso natural

Servicio complementario de limpieza: debe ser realizado por una persona garantizando que en todo momento los espacios interiores y exteriores estén en perfectas condiciones, especialmente las zonas de público, área de empresarios y las salas en jornada completa.

Asimismo se prestará un servicio de limpieza adicional el Día de Asturias en el stand, dotado con dos personas en horario de 15 a 18 horas para que el stand quede en perfecto estado una vez finalizado el acto.

Servicio de un técnico especialista en sonido y audiovisuales para el control y proyección de los audiovisuales y sonido de ambiente; así como asistencia técnica y reparación de los equipamientos técnicos presentes en el stand durante todos los días de la Feria Fitur. Se requiere una persona a jornada completa de 10:00 a 19:00.

Personal de Mozos de almacén durante la feria (de miércoles a domingo) habrá una persona al cargo de reponer mostradores, gestión de maletas y materiales en ropero y de la recogida y embalaje de material. Control del almacén y reposición de cajas o palets de folletos a mostradores. Se requiere una persona a jornada completa de 10:00 a 19:00h.

El día de entrega del pabellón (el martes) se procederá a la recepción de camiones con material y folletos, que deberá ser desembalado y colocado en el almacén, además se descargará el material especial en cocina. Este servicio deberá ser realizado como mínimo por 4 mozos de almacén.

Servicio de Azafatas: durante los días de miércoles a sábado, se contará con el servicio de dos azafatas uniformadas que serán las encargadas del control de acceso a la zona de empresarios, a la zona gastronómica y a la recogida de invitados en las puertas de Ifema. Se requieren dos personas a jornada completa de 10:00 a 19:00

Todo este personal se coordinará con el equipo de la SPGP para establecer las prioridades diarias y las necesidades.

Montaje y desmontaje: Se deberá cumplir con los plazos descritos en este pliego. De no cumplir este apartado, la SPGP se reserva el derecho de resolver el contrato y reclamar al adjudicatario las indemnizaciones que correspondan. Deberá montar el stand en la parcela adjudicada en la feria, realizando los trabajos necesarios, si procedieran, en cuanto a la reparación o acondicionamiento del mismo.

Gastos: serán por cuenta de la empresa adjudicataria los gastos derivados de permisos, visados o licencias y canon de montaje establecidos por el certamen que fuesen necesarios para la instalación del stand.

Será por cuenta del adjudicatario la grúa y otros medios auxiliares necesarios para efectuar la carga y descarga de cualquier elemento del stand, así como la reserva de hora y los trámites necesarios para su alquiler.

Seguros: El adjudicatario deberá suscribir a su cargo las pólizas de seguro necesarias, que cubran cualquier riesgo por daño a personas, cosas o responsabilidad civil,



Asturias
paraíso natural

derivado de su ejecución (fabricación, transporte, montaje, mantenimiento y desmontaje).

Entrega de la parcela: deberá ser entregada a Ifema totalmente limpia y recogida, siendo por cuenta del adjudicatario el transporte de basura y escombros a los lugares señalados por la organización.

3.8.- PROYECTO Y DETALLE DE CALIDADES

PROYECTO

Una vez definido el proyecto y en el momento de la aprobación definitiva del diseño por parte de la SPGP, el adjudicatario entregará un audiovisual del stand en 3D para poder presentarlo con suficiente antelación a los medios de comunicación antes del 14 de enero.

Se pactará con la SPGP un calendario de reuniones de seguimiento en las que se irán presentando los resultados de los trabajos de diseño y montaje.

MATERIALES

La empresa adjudicataria deberá evaluar y sustituir aquellos elementos, piezas o soportes que puedan dañarse en los montajes, informar a la SPGP de los cambios necesarios, así como proponer y producir las soluciones o alternativas.

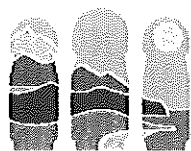
El adjudicatario una vez definidos los contenidos y detalles del stand deberá entregar una memoria en la que se recogerán los detalles y dimensiones de todos los elementos que componen el stand, y se explicará la tipología y calidad de los materiales así como la resistencia y seguridad de los mismos. Todo ello, en cumplimiento de las normas dictadas por cada recinto ferial, Colegio Oficial de Arquitectos correspondiente, etc.

PROPIEDAD DE LOS ELEMENTOS DEL PABELLON INSTITUCIONAL Y MEMORIA

Todos los elementos y componentes del stand que no sean de alquiler y que sean susceptibles de un uso posterior pasarán a ser propiedad de la SPGP. Por ello, la adjudicataria entregará antes de la inauguración de FITUR 2020 una **relación de cuantos elementos** componen el stand que no sean de alquiler, especificando descripción y cuantía de los mismos. Cualquier incorporación de elementos posterior, se añadirá a la primera relación entregada.

3.9.-PLAZOS DE EJECUCIÓN Y FECHAS DE MONTAJE de FITUR

El plazo de entrega y firma de recepción del stand en la feria de FITUR por parte del responsable de la SPGP será a las 15.00h del martes día previo a la inauguración, debiendo estar acabado y en perfecto estado de funcionamiento. El acta de recepción del stand de FITUR deberá ser firmado de conformidad por el adjudicatario y la SPGP.



Asturias
paraíso natural

En el caso de demorarse la entrega se estará a lo dispuesto en el Pliego de Condiciones Jurídicas en materia de penalizaciones.

4.- ADAPTACIÓN DEL STAND Y DISTRIBUCIÓN PARA EL RESTO DE FERIAS

La empresa adjudicataria se encargará de la adaptación del diseño del stand para participar en otras ferias nacionales en 2020 según el calendario y dimensiones detalladas en el siguiente cuadro. Además, asumirá los servicios de transporte, montaje y desmontaje, mantenimiento, colocación de folletos y limpieza en todos los certámenes descritos a continuación:

FERIA	UBICACIÓN	POBLACIÓN	FECHAS	SUPERFICIE
FITUR FITUR Film Screen FITUR Mice	IFEMA	Madrid	22- 26 enero	692 m ² 9 -12 m ² 9 -12 m ²
B Travel	Cataluña	Barcelona	27-29 marzo	50 m ²
Expovacaciones	Bilbao	Bilbao	24-26 mayo	50 m ²
Expotural	Madrid	Madrid	Segundo semestre	50 m ²

Para la adaptación a 50 m² se propone la siguiente distribución :

- Almacén con estanterías (8 m²)
- Espacio comercial abierto para la celebración de reuniones empresariales con mesas pequeñas y sillas
- Mostrador de información a distribuir como mejor convenga según los metros correspondientes

4.1.- PLAZOS DE EJECUCIÓN Y FECHAS DE MONTAJE DEL RESTO DE FERIAS

Para todas estas ferias nacionales la solicitud de la propuesta de adaptación del stand se realizará con 35 días de antelación y el proyecto final se presentará al menos con 20 días antes del comienzo de cada feria.

El plazo de entrega y firma de recepción del stand en cada una de estas ferias por parte del responsable de la SPGP será las 13.00h del día previo a la inauguración de la misma; debiendo estar acabado y en perfecto estado de limpieza y funcionamiento.

El plazo de entrega del almacén con todo el material de folletos colocado, será a las 17.00h del día previo a la inauguración de la feria. En el caso de demorarse la entrega se estará a lo dispuesto en el Pliego de Condiciones Jurídicas en materia de penalizaciones.

Todos los costes relativos al montaje y desmontaje (canon, inspección eléctrica, alquiler de maquinaria, etc.) correrán a cargo del adjudicatario.

La empresa adjudicataria se encargará del montaje y desmontaje del stand y se responsabilizará de la integridad de todo el material, de su carga y estibación para su posterior transporte al punto de almacenaje.



Asturias
paraíso natural

4.2.- SERVICIO TECNICO DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA EN OTRAS FERIAS

Durante la celebración de cada una de estas Ferias de pequeña dimensión y al margen de los servicios para FITUR, el adjudicatario prestará los siguientes servicios:

Servicio de limpieza previo al comienzo de la feria y diario del stand, garantizando que en todo momento los espacios estén en perfectas condiciones para su utilización.

Proporcionar el contacto de una persona de mantenimiento que se encargará de resolver cualquier incidencia técnica o traslado y reposición de los folletos desde el almacén del stand.

En Gijón, a 28 Junio de 2019
LA JEFA DEL DEPARTAMENTO DE PROMOCIÓN TURÍSTICA

Fdo: Delfina García Ordiales

